



New York Las Vegas 23 gennaio - 23 febbraio 2017

MRket New York 23-25/01/17

MRket Las Vegas 21-23/02/17

Partecipazione Collettiva

L'ICE prevede di organizzare la partecipazione collettiva italiana all'edizione estiva della fiera "MRket Trade Show" di New York e Las Vegas per la presentazione delle collezioni autunno-inverno 2017-2018 di moda uomo.

Le manifestazioni avranno luogo a New York dal 23 al 25 gennaio 2017 e a Las Vegas dal 21 al 23 febbraio 2017.

PERCHE' PARTECIPARE

La fiera MRket, riservata all'abbigliamento moda uomo, è organizzata da UBM, ente organizzatore di numerose manifestazioni fieristiche negli USA e nel mondo.

La manifestazione si svolge due volte l'anno a New York e due a Las Vegas. I suoi visitatori sono i più importanti dettaglianti americani, differenziati però tra la tappa di New York e quella di Las Vegas: a New York essi infatti provengono da 47 Stati USA oltre a Canada e Australia; Las Vegas è invece la piazza di riferimento per gli operatori della costa ovest e sud-ovest degli USA, oltre a Messico, Sud America e Caraibi.

L'iniziativa si propone di sostenere l'export italiano del settore su un mercato strategico non solo dal punto di vista economico, ma soprattutto per il ruolo di trend setter delle tendenze moda a livello internazionale.



ABBIGLIAMENTO

ABBIGLIAMENTO E ACCESSORI UOMO

Luogo:
New York Las Vegas

Data Evento:
23 gennaio - 23 febbraio 2017

Siti Utili:
www.ice.gov.it
www.mrketshow.com

<http://www.ice.gov.it>

P.IVA ICE-Agenzia 12020391004

[Offerta ICE-Agenzia]

Nell'ambito della manifestazione, l'ICE prevede di offrire alle aziende partecipanti un pacchetto di servizi comprendente:

- stand pre-allestito personalizzato per la collettiva italiana;
- campagna pubblicitaria sulle principali riviste specializzate e azioni di promozione e comunicazione;
- area lounge con coffee point all'interno dell'area Made in Italy a New York;
- presentazioni moda live, 2 a New York e 1 a Las Vegas, in collaborazione con l'Ente Fiera e con la regia di Michael Macko;
- inserzione sul catalogo generale della fiera;
- realizzazione catalogo aziende della collettiva italiana;
- assistenza tecnica e commerciale durante la mostra.

Durante la manifestazione sarà fornita la consueta assistenza tecnica e commerciale ad espositori e visitatori presso il meeting point ICE che sarà allestito all'interno della collettiva.

Successivamente all'ammissione, le aziende riceveranno CIRCOLARE TECNICO/INFORMATIVA con i dettagli organizzativi.

Sono a carico degli espositori le spese relative ad assicurazione e trasporto del campionario, spese di viaggio e alloggio del proprio personale presente in fiera ed ogni servizio non compreso nel programma.

Sezione VANGUARD: l'ICE sosterrà la partecipazione anche delle aziende italiane presenti nella Sezione VANGUARD cui si accede esclusivamente su invito diretto dell'Ente Fiera.

EDIZIONE PRECEDENTE

L'edizione del MRket di New York e l'edizione del MRket di Las Vegas si sono svolte rispettivamente dal 24 al 26 gennaio e dal 15 al 17 febbraio 2016.

La collettiva italiana all'edizione di New York è stata costituita da 58 aziende con 65 marchi "Made in Italy" di cui 2 nella Sezione Vanguard.

A MRket Las Vegas, la collettiva italiana è stata costituita da 12 aziende con 16 marchi.

CONTATTI

ICE-AGENZIA ROMA

ICE-Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane
Via Liszt 21 - 00144 Roma

Beni di Consumo

Dirigente: dr. Ferdinando Fiore

Riferimenti:

funzionario incaricato: Stefania Milella

Tel. 06 5992 9427 - Fax. 06 8928 0777

s.milella@ice.it
abbigliamento@ice.it

ICE NEW YORK

direttore ufficio : Maurizio Forte
trade analyst settore : Gigliola Szczesny

Tel. 001 212 9801500

newyork@ice.it

Modalità di adesione

Aderendo all'offerta ICE le aziende usufruiranno di un

abbattimento di circa il 40% del costo dello stand preallestito

Le aziende interessate ad esporre nell'Area Italiana ed usufruire delle speciali condizioni di partecipazione offerte dall'ICE dovranno inviare, via fax al numero 0689280777 **entro il 24 ottobre 2016 per New York ed entro il 21 novembre 2016 per Las Vegas:**

- **Scheda di adesione** allegata, firmata dal legale rappresentante e timbrata;
- **Regolamento ICE-Agenzia** allegato, controfirmato.

Le aziende che riceveranno conferma di ammissione da parte dell'ICE dovranno sottoscrivere un contratto con MRket (MRket Participation Contract) e saranno tenute a rispettarne i termini e le condizioni. La quota di partecipazione ridotta dovrà essere corrisposta solo ed esclusivamente a MRket entro i termini indicati nella Scheda di Adesione o comunque secondo le scadenze riportate sulla lettera di ammissione ICE, **pena l'esclusione dalla collettiva italiana.**

Non è permessa la condivisione di stand.

SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

Ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento Generale" ICE-Agenzia allegato, data la ristrettezza dei tempi di realizzazione, il termine di rinuncia alla partecipazione viene ridotto a 2 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa.

Sono ammesse a partecipare esclusivamente aziende produttrici per la presentazione di collezioni "etichettate Made in Italy".

Le aziende che invece non rientreranno nell'Area Italiana potranno iscriversi direttamente alla fiera al prezzo ufficiale.

Le aziende aderenti all'offerta ICE **riceveranno fattura dall'ente fiera diminuita dell'importo corrisposto da ICE.** Le aziende ammesse dovranno procedere ai pagamenti sulla base delle fatture emesse esclusivamente da MRket. Resteranno a carico delle aziende tutti i costi extra relativi a richieste individuali oggetto di contratto con l'Ente Fiera.

Le richieste di adesione potranno non essere accolte se incomplete o ricevute oltre il termine indicato. Non saranno accolte le domande pervenute da parte di aziende morose nei confronti dell'ICE-Agenzia.

Allegati

INFO AGGIUNTIVE

La presente circolare viene diffusa anche ad Associazioni, Consorzi, Camere di Commercio, ecc. Tali organismi sono invitati a diffondere l'iniziativa sul territorio e presso le aziende associate, utilizzando esclusivamente le schede inserite nella presente circolare ed evidenziando che si tratta di iniziativa realizzata nell'ambito del programma promozionale ICE. Si comunica, inoltre, che per poter essere ammesse a partecipare, le aziende il cui nominativo viene fornito da tali organismi, dovranno, comunque, inviare direttamente all'ICE la domanda di ammissione completa di scheda informativa debitamente compilata e firmata dal rappresentante legale. Ogni informativa sull'iniziativa verrà inviata dall'ICE direttamente alle aziende partecipanti, che avranno cura di raccordarsi con i propri rappresentanti di categoria o territoriali.

THE MADE IN ITALY BUSINESS DIRECTORY L'ICE offre, tra i suoi servizi, l'opportunità di essere presenti gratuitamente nella **THE MADE IN ITALY BUSINESS DIRECTORY**, sul sito www.italtrade.com (portale istituzionale rivolto agli operatori esteri). L'iscrizione deve avvenire in lingua inglese (o cinese o russo). Questa rappresenta una vetrina virtuale, dove inserire la presentazione dell'azienda, foto dei prodotti e link al vostro sito web, acquisendo maggiore visibilità sui mercati internazionali. Per informazioni: businessdirectory@ice.it

Si ricorda, inoltre, che i nostri Uffici ICE all'estero sono in grado di fornire una vasta gamma di servizi di marketing e informazione, che potranno integrare quelli compresi in questa iniziativa, per rispondere alle esigenze di penetrazione sul mercato locale.

Per maggiori informazioni sui ns. servizi di marketing: Ufficio Servizi Informativi e di Assistenza alle Imprese - URP: tel.800989800 - e-mail urp.export@ice.it - sito web <http://www.ice.it/esportare.htm> o il ns. Ufficio di NEW YORK

Allegato n. 1 - Scheda di Adesione

All'ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane - Ufficio Beni di Consumo -
 Tessili Abbigliamento fax n° 06 89280777 - att.ne Stefania Milella 06 59929427 e-mail abbigliamento@ice.it

Ragione sociale.....
 Indirizzo.....
 Cap Città/ Località Provincia
 Partita Iva Codice Fiscale.....
 Telefono..... Fax
 E-Mail..... Sito Web.....
 Persona da contattareQualifica

PROFILO AZIENDALE

Anno Di Fondazione..... Numero Dipendenti Capitale Sociale Euro.....
 Fatturato Annuo Euro..... % Export Su Fatturato (Anno.....)
 Principali Mercati Esteri.....
 Adesione A: Assoc. Categoria Se Sì, Quale Consorzio Se Sì, Quale
 LA CODIFICA ATECO DELLA VOSTRA AZIENDA È:

INIZIATIVA: **MRKET TRADE SHOW New York, 23-25 gennaio 2017** SCADENZA :**24 ottobre 2016**

Dimensione stand richiesti:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Stand 9mq \$3.520,00 * anzichè \$5.805,00 | <input type="checkbox"/> Stand 27mq \$8.350,00* anzichè \$13.715,00 |
| <input type="checkbox"/> Stand 18mq \$6.150,00* anzichè \$10.155,00 | <input type="checkbox"/> Stand 36mq \$10.050,00* anzichè \$16.525,00 |
| <input type="checkbox"/> Sezione VANGUARDmq \$..... (solo su invito dell'Ente Fiera) | |

*l'importo è da corrispondere direttamente al MRket solo dopo conferma dell'ammissione da parte di ICE

Marchio esposto in fiera :

Dichiariamo che le collezioni presentate sono "esclusivamente Made in Italy"

Ci impegniamo, successivamente all'ammissione da parte di ICE, pena l'esclusione dalla collettiva italiana, a restituire il "MRket Participation Contract" all'Ente Fiera e saldare la quota di partecipazione al MRket entro il 15 novembre 2016 e comunque entro il termine che sarà indicato sulla conferma dell'ammissione ICE.

"I dati personali raccolti saranno trattati,utilizzati e diffusi in conformità alla legge 196/2003 per fini strettamente strumentali allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ICE. I dati potranno essere modificati o cancellati sulla base di specifica richiesta inoltrata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane".

Data: Firma

Con la presente domanda di ammissione alla suddetta iniziativa dichiariamo di aver ricevuto e letto le condizioni riportate nel "Regolamento Generale di partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia" di approvarle ed accettarle integralmente e senza riserve. Dichiariamo inoltre di accettare fin d'ora e di rispettare integralmente tutte le istruzioni, modalità e regole emanate dall'ICE-Agenzia indicate nelle circolari relative a questa iniziativa. In particolare, come previsto dal Regolamento Generale:

- Avremo la facoltà di esercitare la **rinuncia entro il termine di gg. 2** dalla data di comunicazione dell'ammissione, trascorsi i quali saremo tenuti al pagamento integrale della quota.

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

Dichiariamo inoltre di approvare espressamente, agli effetti degli artt.1341 e 1342 del Codice Civile, e clausole previste dagli artt. 3,4,5,6,7,12,13,19 del Regolamento Generale.

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

in ottemperanza alla l. 675 del 31.12.1996, la restituzione del presente questionario è da considerarsi quale esplicita autorizzazione ad utilizzare le notizie ivi contenute per gli scopi relativi all'iniziativa stessa.

Allegato n. 1 -Scheda di Adesione

All'ICE - Agenzia per la promozione all'estero e internazionalizzazione delle imprese italiane - Ufficio Beni di Consumo -
 Tessili Abbigliamento fax n° 06 89280777 - att.ne Stefania Milella 06 59929427 e-mail abbigliamento@ice.it

Ragione sociale.....
 Indirizzo.....
 Cap Città/ Località Provincia
 Partita Iva Codice Fiscale.....
 Telefono..... Fax
 E-Mail..... Sito Web.....
 Persona da contattareQualifica

PROFILO AZIENDALE

Anno Di Fondazione..... Numero Dipendenti Capitale Sociale Euro.....
 Fatturato Annuo Euro..... % Export Su Fatturato (Anno.....)
 Principali Mercati Esteri.....
 Adesione A: Assoc. Categoria Se Sì, Quale Consorzio Se Sì, Quale

LA CODIFICA ATECO DELLA VOSTRA AZIENDA E':

INIZIATIVA: MRKET TRADE SHOW Las Vegas, 21-23 febbraio 2017 SCADENZA: 21 novembre 2016

Dimensione stand richiesti:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Stand 9mq \$3.520,00 * anzichè \$5.805,00 | <input type="checkbox"/> Stand 27mq \$8.350,00* anzichè \$14.500,00 |
| <input type="checkbox"/> Stand 18mq \$6.150,00* anzichè \$10.155,00 | <input type="checkbox"/> Stand 36mq \$11.435,00* anzichè \$19.145,00 |
| <input type="checkbox"/> Sezione VANGUARDmq \$..... (solo su invito dell'Ente Fiera) | |

*l'importo è da corrispondere direttamente al MRket solo dopo conferma dell'ammissione da parte di ICE

Marchio esposto in fiera :

Dichiariamo che le collezioni presentate sono "esclusivamente Made in Italy"

Ci impegniamo, successivamente all'ammissione da parte di ICE, pena l'esclusione dalla collettiva italiana, a restituire il "MRket Participation Contract" all'Ente Fiera e saldare la quota di partecipazione al MRket entro il 13 dicembre 2016 e comunque entro il termine che sarà indicato sulla conferma dell'ammissione ICE.

"I dati personali raccolti saranno trattati,utilizzati e diffusi in conformità alla legge 196/2003 per fini strettamente strumentali allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ICE. I dati potranno essere modificati o cancellati sulla base di specifica richiesta inoltrata all'ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane".

Data: Firma

Con la presente domanda di ammissione alla suddetta iniziativa dichiariamo di aver ricevuto e letto le condizioni riportate nel "Regolamento Generale di partecipazione alle iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia" di approvarle ed accettarle integralmente e senza riserve. Dichiariamo inoltre di accettare fin d'ora e di rispettare integralmente tutte le istruzioni, modalità e regole emanate dall'ICE-Agenzia indicate nelle circolari relative a questa iniziativa. In particolare, come previsto dal Regolamento Generale:

- Avremo la facoltà di esercitare la **rinuncia entro il termine di gg. 2** dalla data di comunicazione dell'ammissione, trascorsi i quali saremo tenuti al pagamento integrale della quota.

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

Dichiariamo inoltre di approvare espressamente, agli effetti degli artt.1341 e 1342 del Codice Civile, e clausole previste dagli artt. 3,4,5,6,7,12,13,19 del Regolamento Generale.

Data Timbro e Firma del legale rappresentante

in ottemperanza alla l. 675 del 31.12.1996, la restituzione del presente questionario è da considerarsi quale esplicita autorizzazione ad utilizzare le notizie ivi contenute per gli scopi relativi all'iniziativa stessa.

REGOLAMENTO GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE PROMOZIONALI ORGANIZZATE DALL'ICE - AGENZIA PER LA PROMOZIONE ALL'ESTERO E L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ITALIANE

Il presente regolamento ha carattere di indirizzo generale. Particolari specifiche attinenti alle singole iniziative sono precisate nelle relative circolari di pubblicizzazione

ART. 1. PREMessa Le iniziative sono organizzate dall'ICE, Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, di seguito denominata ICE-Agenzia, per sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese italiane, nonché la commercializzazione dei beni e dei servizi italiani nei mercati internazionali, e di promuovere l'immagine del prodotto italiano nel mondo. Tale attività è svolta nel quadro della politica di promozione ed internazionalizzazione delle imprese in conformità alle linee guida e di indirizzo strategico assunte dalla Cabina di Regia istituita dal D.L. 6/12/11 n. 201, convertito dalla L. 214 del 22/12/11.

ART. 2. PARTECIPAZIONE Sono ammesse a partecipare le aziende italiane, regolarmente registrate presso le CCIAA. Qualora partecipino tramite propri incaricati o rappresentanti in loco, rispondono direttamente dell'osservanza delle norme di partecipazione. Sono altresì ammessi a partecipare organismi italiani quali federazioni, associazioni, enti pubblici e privati e consorzi. La richiesta di partecipazione da parte di tali organismi viene considerata come "domanda collettiva" di partecipazione, salvo accordi diversi che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ICE-Agenzia in sede di ammissione alla manifestazione. Anche per tali soggetti, nonché per le aziende ammesse loro tramite, valgono tutte le norme contenute nel presente "Regolamento" unitamente a quelle contenute nelle circolari emanate dall'ICE-Agenzia per la specifica iniziativa. Il termine "azienda" indicato nel presente "Regolamento" vale anche per gli organismi e soggetti di cui sopra che richiedono di partecipare all'iniziativa in riferimento.

ART. 3. DOMANDA DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONI

L'adesione all'iniziativa può essere avanzata esclusivamente tramite la "domanda di ammissione" con le modalità previste dalla/e circolare/i informativa/e.

Deve pervenire entro i termini indicati per la specifica iniziativa.

In ogni caso, sono prese in considerazione, prioritariamente, le "domande di ammissione" pervenute nei termini stabiliti, debitamente compilate e sottoscritte.

Deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'azienda con apposizione del timbro recante la denominazione sociale.

L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di accettare le domande di ammissione e di accogliere, in tutto o in parte, le richieste di area o altro in esse contenute, senza privilegio alcuno per i partecipanti alle edizioni precedenti.

Sono escluse le aziende che: non sono in regola con i pagamenti dovuti all'ICE-Agenzia o all'ICE-Istituto nazionale per il Commercio Estero; non si sono attenute a disposizioni impartite in precedenti occasioni o hanno assunto un comportamento tale da recare pregiudizio al buon nome dell'ICE-Agenzia o all'immagine dell'Italia; non hanno dimostrato sufficiente serietà commerciale causando lamentele o proteste giustificate da parte degli operatori locali; non hanno osservato norme e regolamenti imposti dai singoli Enti fieristici esteri organizzatori delle manifestazioni o leggi del paese ospitante; hanno utilizzato abusivamente marchi di altre aziende; non hanno comunicato, entro la data di realizzazione dell'evento o entro il termine previsto dalla/e circolare/i, la propria rinuncia alla partecipazione ad iniziative che non prevedevano quota di partecipazione causando lamentele o proteste giustificate da parte delle altre aziende italiane ed estere partecipanti.

Tali clausole sono applicabili dall'ICE-Agenzia a tutte le iniziative sia a titolo oneroso che a titolo gratuito.

In ogni caso l'eventuale mancato accoglimento della domanda di ammissione sarà comunicato all'azienda interessata con l'indicazione delle relative motivazioni.

ART. 4. QUOTA DI PARTECIPAZIONE La quota di partecipazione, indicata nella circolare relativa alla specifica iniziativa, ha natura di concorso al complesso delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni se non espressamente previsto. Le prestazioni comprese nella quota di partecipazione sono indicate nella circolare relativa alla specifica iniziativa. Tale quota è definita a forfait oppure, in caso di fiere o mostre, parametrata ai mq. o ai "moduli" e non è comprensiva dell'IVA, ove dovuta. La quota di partecipazione potrà, per cause sopravvenute, essere soggetta ad aumenti. Con la firma della "domanda di ammissione"

l'azienda si impegna a sostenere tale eventuale maggiore onere sempre che esso sia contenuto entro un massimo del 10%.

ART. 5. PARTECIPAZIONI A TITOLO GRATUITO Il presente Regolamento è valido anche per le iniziative che non prevedono per l'adesione il pagamento di una quota di partecipazione.

ART. 6. AMMISSIONE ED ASSEGNAZIONE AREA ESPOSITIVA

L'ammissione all'iniziativa è data dall'ICE-Agenzia a mezzo comunicazione scritta.

L'assegnazione delle aree e degli stand viene decisa dall'ICE-Agenzia tenuto conto delle esigenze organizzative, funzionali, tecniche-progettuali e dell'ottimale impostazione complessiva dell'iniziativa. A causa delle caratteristiche dell'area o della ripartizione degli spazi l'ICE-Agenzia può avere necessità di assegnare una superficie non esattamente corrispondente per dimensione ed ubicazione a quella richiesta.

L'ICE-Agenzia si riserva la possibilità di modificare, ridurre e cambiare in qualsiasi momento l'ubicazione e/o le dimensioni dell'area assegnata, qualora esigenze e/o circostanze lo richiedessero, senza diritto alcuno da parte dell'espositore ad indennità o risarcimenti.

In caso di riduzione della superficie assegnata spetterà all'azienda una proporzionale riduzione della quota di partecipazione con relativo rimborso. Non è permesso subaffittare o cedere a terzi la totalità o parte della superficie espositiva assegnata. Non è permesso ospitare nello stand altre aziende o esporne i prodotti senza preventivo accordo scritto con l'ICE-Agenzia.

ART. 7. PAGAMENTI E RIMBORSI

Con la sottoscrizione della "domanda di ammissione" l'azienda si impegna a versare l'ammontare dovuto. Per talune iniziative può essere richiesto dall'ICE-Agenzia un anticipo sull'importo totale. Trascorsi 10 giorni dalla data di comunicazione dell'ammissione all'iniziativa l'ICE-Agenzia procederà all'emissione della fattura per l'importo da corrispondere. L'azienda ammessa prende atto che, per espressa pattuizione qui assunta tra le parti, anche in espressa deroga a quanto indicato dall'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231, il termine di pagamento della fattura è indicato sulla fattura medesima e che il mancato rispetto del termine determina, senza che sia necessaria la costituzione in mora, l'applicazione da tale momento e sino al saldo, degli interessi legali di mora ai sensi del D. Lgs. 9 novembre 2002 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni e delle spese per danni previste nel medesimo Decreto Legislativo.

In caso di variazione di data la restituzione avrà luogo nei limiti suindicati solo se l'azienda non riconfermerà la propria adesione.

Qualora l'azienda non abbia provveduto al pagamento della quota dovuta nei termini previsti dalla fattura o dalla circolare di partecipazione, decade da ogni diritto di partecipazione e pertanto non potrà prendere possesso dello stand inizialmente assegnato o partecipare all'iniziativa.

ART. 8. PRESTAZIONI A CARICO DELL'AZIENDA ESPOSITRICE-AGENZIA

Sono di norma a carico dell'azienda espositrice le seguenti prestazioni alle quali la stessa dovrà provvedere in proprio ed a proprie spese, salvo diversa indicazione: spedizioni-trasporto-consegna campionari fino a destinazione nell'area-stand assegnato, ed eventuale ritorno, con operazioni doganali e pratiche connesse; sistemazione campionario in esposizione all'interno area-stand, compresa movimentazione, apertura-chiusura immagazzinamento imballaggi; collegamenti elettrici, idrici ed aria compressa dal punto di erogazione all'interno dell'area-stand fino ai macchinari-apparecchiature in esposizione; erogazione aria compressa nei padiglioni fieristici sprovvisti di impianto centralizzato; forniture particolari e/o aggiuntive di allestimento-arredo oltre quelle indicate per la specifica iniziativa, previo nulla osta dell'ICE-Agenzia; assicurazione contro rischi trasporto, danni e furto campionari e materiali esposti prima, durante e dopo la manifestazione; viaggio e soggiorno con prenotazioni connesse. Il reperimento del personale per lo stand e l'installazione di telefoni, fax, telex, ed altre apparecchiature può essere richiesto all'ICE-Agenzia fermo restando che i relativi costi saranno a carico dell'azienda partecipante.

ART. 9. DOTAZIONE E SISTEMAZIONE AREA-STAND

L'area e/o lo stand, se predisposto dall'ICE-Agenzia, vengono forniti secondo quanto indicato nelle circolari della specifica iniziativa.

Forniture particolari non comprese nelle dotazioni potranno eventualmente essere fornite solo se richieste con congruo anticipo e con addebito a parte. Eventuali richieste di variazioni, modifiche o integrazioni presentate in loco potranno essere soddisfatte nei limiti delle possibilità, sempre con addebito. A conclusione dell'iniziativa gli espositori devono riconsegnare l'area assegnata e gli arredi/dotazioni nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati. Sono a carico degli espositori gli eventuali danni causati dagli stessi.

La scritta richiesta dalla azienda partecipante per il cartello/insegna dello stand potrà essere sintetizzata e/o modificata dall'ICE-Agenzia laddove fosse necessario per esigenza di spazio ovvero per garantire un'uniformità di presentazione della grafica. L'esposizione di eventuali manifesti, cartelli od altro materiale pubblicitario o promozionale può essere limitata ovvero sottoposta ad autorizzazione dell'ICE-Agenzia in presenza di esigenze di decoro, di immagine e di rispetto delle leggi e dell'etica vigente nel paese ospitante.

ART. 10. AREA/STAND NON ALLESTITI Nel caso di iniziative in cui l'ICE-Agenzia procede alla sola assegnazione dell'area e/o stand senza allestimenti, le aziende partecipanti dovranno provvedere all'allestimento e/o arredamento della propria area/stand impegnandosi a rispettare le indicazioni organizzative e tempistiche impartite nonché rispettare i regolamenti generali, le norme di montaggio-smontaggio, di sicurezza, di copertura assicurativa ecc., previsti e pubblicati dagli Enti o Società organizzatrici della manifestazione.

ART. 11. SISTEMAZIONE E PRESENTAZIONE CAMPIONARIO L'espositore si impegna ad essere presente nel proprio stand per la verifica del campionario e la sistemazione dello stesso entro il termine indicato per la specifica iniziativa. L'espositore si impegna altresì, prima della chiusura della manifestazione, a non abbandonare lo stand, e a non iniziare lo smontaggio o il reimpallaggio del campionario prima del termine previsto dalla/e circolare/i o dal regolamento dell'ente fiera. Il mancato rispetto di tale regola, recando un danno all'immagine della manifestazione e dell'Italia, può comportare l'esclusione da altre iniziative dell'ICE-Agenzia. L'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di far ritirare dall'esposizione quei prodotti, oggetti o arredi che non siano in linea con l'immagine della manifestazione o dell'Italia, con i fini istituzionali dell'attività dell'ICE-Agenzia stesso, con il tema dell'iniziativa, con i regolamenti della fiera o le leggi del paese in cui ha luogo l'iniziativa stessa.

E' in ogni caso vietato esporre prodotti stranieri e/o distribuire materiale pubblicitario a tali prodotti.

ART. 12. RINUNCE L'azienda che non fosse in grado di partecipare all'iniziativa deve inoltrare immediatamente una comunicazione scritta all'ICE-Agenzia avente valore legale nelle modalità eventualmente previste per la specifica iniziativa.

Se la rinuncia viene notificata all'ICE-Agenzia *entro 10 giorni* dalla data in cui è stata comunicata l'ammissione all'iniziativa o la riduzione della superficie assegnata, nulla è dovuto dall'azienda.

In casi eccezionali, espressamente previsti nella/e circolare/i informativa/e, e dipendenti dalla tipologia delle iniziative e dalle loro finalità, nonché dalla ristrettezza dei tempi di realizzazione, tale termine può essere ridotto. Non può, tuttavia, essere inferiore a 2 giorni.

Trascorso detto termine, salvo diversa regolamentazione prevista espressamente nella circolare della specifica iniziativa, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto, necessario a coprire i costi impegnati e/o sopportati dall'ICE-Agenzia per la realizzazione dell'iniziativa.

Ove lo spazio espositivo inizialmente assegnato all'azienda rinunciataria, venga successivamente riassegnato in tempo utile ad altra/e azienda/e, la prima sarà tenuta al solo pagamento di una penale pari al 15% dell'ammontare dovuto.

In caso di iniziative che non prevedano la riassegnazione di spazi/stand, trascorso tale termine, l'azienda è tenuta al pagamento dell'intero ammontare dovuto.

ART. 13. RECLAMI Eventuali vizi nell'adempimento degli obblighi assunti dall'ICE-Agenzia, dovranno essere immediatamente contestati dall'azienda ammessa all'iniziativa con circostanziato reclamo scritto all'ICE-Agenzia onde consentirne l'accertamento, la rimozione e la eventuale azione di regresso nei confronti di terzi responsabili. L'ICE-Agenzia potrà rispondere degli eventuali danni derivanti dai vizi accertati entro il limite massimo della quota di partecipazione corrisposta dall'azienda per la specifica iniziativa. In particolare, relativamente ai vizi negli allestimenti-arredi dell'area-stand, l'azienda dovrà, a seconda se gli stessi vengano rilevati: al momento della consegna, avanzare circostanziato reclamo scritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre il giorno dell'inaugurazione della specifica iniziativa (il suddetto termine assume valore essenziale anche ai fini del primo comma dell'art. 1578 C.C., ed il

mancato reclamo scritto entro il termine sopra indicato comporta l'accettazione senza riserve dell'area-stand); durante lo svolgimento dell'iniziativa, comunicarli per iscritto al funzionario o tecnico ICE-Agenzia presenti in loco - a pena di decadenza - entro e non oltre la fine della manifestazione. L'eventuale risarcimento derivante dai vizi sopracitati sarà comunque commisurato con riferimento solo al costo dei lavori e delle forniture difformi, omissi o non completati.

ART. 14. AZIONI DI COMUNICAZIONE - PUBBLICITA'

L'ICE-Agenzia pur assicurando la massima attenzione e cura, non risponde di errori ed omissioni eventualmente occorsi nelle diverse azioni di comunicazione-pubblicità realizzate per la specifica iniziativa (brochure, catalogo ufficiale fiera, catalogo collettiva italiana, audiovisivi, inserzioni stampa, etc.).

ART. 15. TRASPORTI, SPEDIZIONIERI, FORMALITA' DOGANALI

Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, uno o più spedizionieri per l'espletamento di tutte le operazioni connesse con il trasporto dei materiali espositivi, le procedure doganali ovvero per l'introduzione o la movimentazione delle merci nell'ambito dell'area espositiva. L'ICE-Agenzia non è responsabile delle prestazioni degli spedizionieri segnalati. Il rapporto tra lo spedizioniere e l'espositore è diretto. L'espositore è tenuto a rispettare le norme doganali italiane e quelle del paese nel quale viene realizzata l'iniziativa predisponendo la necessaria documentazione. L'espositore è comunque responsabile di fronte alle leggi del paese nel quale si svolge l'iniziativa per l'introduzione o l'esportazione di materiali o prodotti per i quali vigano divieti o restrizioni.

ART. 16. ASSICURAZIONE La quota di partecipazione non comprende, salvo diversa indicazione, alcuna assicurazione a beni e persone. L'assicurazione del campionario, quando prevista, è condizionata all'invio all'ICE-Agenzia, entro i termini indicati, della fattura pro-forma o altro documento da cui risulti la quantità, descrizione e valore della merce destinata all'esposizione. L'ICE-Agenzia non è responsabile per perdite o danni ai prodotti esposti e/o qualsiasi altro bene dell'espositore, dei suoi rappresentanti, dei suoi invitati e visitatori, come pure degli incidenti in cui possano essere coinvolti.

ART. 17. ORGANIZZAZIONE VIAGGI Per particolari iniziative l'ICE-Agenzia si riserva la facoltà di segnalare, ad ogni buon fine operativo-logistico, una o più Agenzie di viaggio per l'organizzazione del viaggio, la gestione delle prenotazioni alberghiere ed aeree, ecc. Nessuna responsabilità potrà essere addebitata all'ICE-Agenzia per disservizi che si dovessero verificare. Il rapporto tra l'Agenzia e l'espositore è diretto.

ART. 18. PERSONALE PER LO STAND L'ICE-Agenzia offre un servizio di ricerca personale per lo stand (interpreti, hostess, ecc.). Pur assicurando la massima attenzione nella scelta nessun addebito potrà essere mosso all'ICE-Agenzia per eventuali controversie con tali addetti. Il rapporto tra detto personale e l'azienda è diretto.

ART. 19. FORO COMPETENTE Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra l'ICE-Agenzia e le aziende ammesse a partecipare alla manifestazione, sarà competente esclusivamente il Foro di Roma.

Data _____

Firma e timbro del Legale Rappresentante

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. N. 196/2003

I Suoi dati personali saranno trattati per lo svolgimento della nostra attività istituzionale e dunque per promuovere e sviluppare il commercio del Suo prodotto e/o servizio all'estero come previsto dall'art. 14, comma 20, D.L.98/11 convertito in L.111/11 come sostituito dall'art.22 c. 6 D.L. 201/11 convertito in L.214/11, e a tal fine saranno inseriti nella Banca Dati Centrale dell'ICE-Agenzia.

I Suoi dati personali confluiti nella BDC potranno essere utilizzati per l'invio di proposte di partecipazione anche ad altre iniziative organizzate dall'ICE-Agenzia quali fiere, workshop, seminari, corsi di formazione ecc, ed utilizzati per rilevare la *customer satisfaction* ed altri sondaggi attinenti l'attività dell'ICE-Agenzia.

Il trattamento avverrà con modalità cartacee e/o informatizzate. I dati saranno comunicati e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati per adempiere a specifici obblighi di legge.

Il conferimento dei dati contrassegnati come obbligatori è indispensabile per usufruire del servizio richiesto, l'eventuale rifiuto a fornire tali informazioni non consentirà l'erogazione dello stesso. Il conferimento dei dati contrassegnati come facoltativi è finalizzato esclusivamente alla possibilità di offrirLe un servizio maggiormente personalizzato.

Le ricordiamo, inoltre, che potrà esercitare, in qualunque momento, i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n.196/2003.

Per ogni informazione è possibile rivolgersi al titolare del trattamento: ICE-Agenzia, Via Liszt 21 00144 Roma o al responsabile del trattamento presso il Coordinamento Promozione del Made in Italy della stessa Sede di Roma.